Załącznik nr 2

Zielonka, ……………. 20….. r.

**Burmistrz Miasta Zielonka**ul. Lipowa 5
05-220 Zielonka

**OFERTA DZIERŻAWY/NAJMU NIERUCHOMOŚCI GMINNEJ - DZIAŁKI REKREACYJNEJ**

**imię i nazwisko**: ……………………………………………………………...……

**adres zamieszkania**: ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………….….

**numer telefonu**: ………………………………………………………………..….

**adres mailowy\***: ……………………………………………………………………

**Adres zameldowania:** …………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Kwota zaproponowanej stawki dzierżawnej netto za 1m2 rocznie** |   |

…………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Niniejszym oświadczam, iż nie posiadam zobowiązań dłużnych wobec Miasta Zielonka | ………………………………………………….(czytelny podpis) |

|  |  |
| --- | --- |
| Niniejszym oświadczam, iż nie posiadam domu z ogródkiem ani innej działki rekreacyjnej/Oświadczam, iż posiadam dom z ogródkiem lub inną działkę rekreacyjną\*\* | ………………………………………………….(czytelny podpis) |

|  |  |
| --- | --- |
| Niniejszym oświadczam, iż jestem: mężem, żoną, ojcem, matką, synem, córką, dziadkiem, babcią, wnukiem, wnuczką, bratem, siostrą\*\*\* dotychczasowego dzierżawcy/najemcy działki rekreacyjnej,w innym wypadku w miejscu na podpis wpisać: NIE DOTYCZY | ………………………………………………….(czytelny podpis) |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko/Imiona i nazwiska dotychczasowego(ych) dzierżawcy(ów) / najemcy(ów) działki rekreacyjnej z którym(mi) wnioskodawca współdzierżawi działkę rekreacyjną lub imię i nazwisko dotychczasowego dzierżawcy/najemcy działki rekreacyjnej u którego wnioskujący poddzierżawia działkę rekreacyjną,w innym wypadku wpisać: NIE DOTYCZY | …………………………………………………. |

|  |  |
| --- | --- |
| Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem się z Procedurą wyboru dzierżawcy/najemcy nieruchomości gminnych – działek rekreacyjnych w okolicy Glinianek na okres do lat 3. | ………………………………………………….(czytelny podpis) |

W przypadku braku meldunku na obszarze Miasta Zielonka niezbędnym jest dołączenie do oferty deklaracji ZAP3 lub kopii strony PIT za okres 3 lat wstecz, wskazującej miejsce zamieszkania.

ZAŁĄCZNIKI:
1. ……………………………………………………………….

………………………………………
(podpis)

*\* Pole nieobowiązkowe, wypełnienie oznacza wyrażenie zgody na tę formę kontaktu*

*\*\* Niepotrzebne skreślić*

*\*\*\* Zaznaczyć właściwe*

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

………………………………………
(podpis)

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH**

**Administrator danych –** Burmistrz Miasta Zielonka, ul. Lipowa 5, 05-220 Zielonka, NIP: 1251334816, um@zielonka.pl, [www.zielonka.pl](http://www.zielonka.pl/), [www.bip.zielonka.pl](http://www.bip.zielonka.pl/), 22 761 39 00.

**Inspektor ochrony danych** – pytania i uwagi dotyczące przetwarzania danych można kierować na adres e mail: iod@zielonka.pl, lub pisemnie na adres administratora.

**Cele i podstawy przetwarzania:**

1. wykonanie umowy oraz wypełnienie obowiązku prawnego na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami w celu zawarcia i realizacji umowy dzierżawy oraz rozliczania opłat za dzierżawę,
2. kontakt telefoniczny lub e-mailowy na podstawie udzielonej zgody.

**Odbiorcy danych osobowych** – Identyfikator oferenta zostanie opublikowany w protokole z oceny ofert. Pozostałe dane nie będą nigdzie przekazywane ani publikowane.

**Okres przechowywania danych** – wszystkie dane przechowywane będą przez 10 lat kalendarzowych lub do czasu wycofania udzielonej zgody (w przypadku numeru telefonu i adresu e-mail).

**Prawa osób, które dane dotyczą**:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
3. prawo do usunięcia danych (gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej),
4. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
5. prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**Obowiązek podania danych** – podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest nieobowiązkowe, lecz ułatwi kontakt w sprawie; podanie pozostałych danych jest niezbędne do uczestniczenia w przetargu.

………………………………………
(podpis)